

DECRETO N. 2332

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI PERIODI DI STUDIO IN ITALIA NELL'AMBITO
DEL PROGRAMMA ERASMUS ITALIANO PER L'ANNO ACCADEMICO 2025/2026**

LA RETTRICE

- VISTO** il DM 270/2004, ed in particolare l'art. 5, comma 5bis;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 548 del 28/03/2024 che disciplina le modalità di utilizzo del Fondo per l'Erasmus italiano istituito dall'art. 1 commi 312, 313, 314 della legge 30 dicembre 2023 n. 213 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026" finalizzato all'erogazione di borse di studio in favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale, o di laurea magistrale a ciclo unico, che partecipano a programmi di mobilità sul territorio nazionale sulla base di convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 5, comma 5-bis, del Regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270 e ss. mm. i.
- VISTO** il D.M. 16/05/2025 n. 397 che disciplina, per l'anno accademico 2025/2026, le modalità di utilizzo del suddetto Fondo per l'Erasmus italiano in favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale, o di laurea magistrale a ciclo unico;
- VISTO** il vigente Statuto di autonomia dell'Università degli Studi Internazionali di Roma - UNINT, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 178 del 1° agosto 2023;
- VISTO** il decreto Rettorale n. 2143 del 14/10/2024;
- CONSIDERATO** che il programma Erasmus italiano mira alla costruzione di uno spazio integrato della formazione universitaria italiana, nell'ottica di arricchire il piano di studi con attività formative ulteriori e complementari rispetto a quelle proposte dall'Ateneo di provenienza, in una prospettiva interdisciplinare e innovativa;
- CONSIDERATO** che l'Ateneo in base ai fondi ricevuti erogherà le borse di studio secondo l'ordine di graduatoria di merito delle domande ricevute;
- CONSIDERATO** l'accordo in essere tra l'Università degli Studi Internazionali di Roma - UNINT e l'Università di Macerata, approvato con delibera del Senato Accademico n.248 del 22 settembre 2025 e delibera del CDA n.163 del 2 ottobre 2025;
- CONSIDERATO** l'accordo in essere tra l'Università degli Studi Internazionali di Roma - UNINT e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, approvato con delibera del 22 settembre 2025 e delibera del CDA n.163 del 2 ottobre 2025;
- RITENUTO** di avviare la procedura di selezione finalizzata alla assegnazione delle borse di studio per consentire lo svolgimento delle mobilità presso Università italiane convenzionate, a partire dal secondo semestre dell'anno accademico 2025/2026;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

È indetto per l'anno accademico 2025/2026 un Bando per l'assegnazione di periodi di studio in Italia nell'ambito del programma Erasmus Italiano, finalizzato all'erogazione di borse di studio per finanziare le mobilità sul territorio nazionale presso Atenei con convenzioni a favore di studentesse e studenti regolarmente iscritti ai corsi di laurea magistrale dell'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT.

Erasmus Italiano è un programma di mobilità nazionale il cui obiettivo è favorire percorsi di studio interdisciplinari e flessibili, promuovendo l'integrazione tra Atenei italiani. Il programma si basa su convenzioni stabilite tra i diversi Atenei italiani. L'Università degli Studi internazionali di Roma ha stipulato le convenzioni con i seguenti Atenei: Università di Macerata e l'Università degli studi di Cassino e Lazio Meridionale. L'elenco dei corsi di studio che partecipano al programma è disponibile nell'allegato 1.

Studenti e studentesse devono presentare un accordo di apprendimento (*learning agreement*) prima della partenza, definendo le attività formative presso l'università ospitante. Il periodo di mobilità è pari a 6 mesi. È previsto un contributo finanziario indicato nell'allegato 1 per studentesse e studenti con ISEE fino a 50.000 euro, compatibilmente con i finanziamenti ministeriali disponibili.

Il finanziamento delle borse di mobilità Erasmus italiano è subordinato allo stanziamento dei fondi da parte del MUR, successiva alla pubblicazione del presente Bando. Nel caso in cui la copertura finanziaria non fosse sufficiente a coprire tutte le mensilità il numero delle mensilità finanziate potrà essere ridotto. A seguito delle determinazioni del Ministero, sarà cura degli Uffici informare le studentesse e gli studenti tramite pubblicazione alla pagina web dedicata.

Art. 2 – Requisiti per la candidatura

Possono candidarsi al presente bando:

- studentesse e studenti che per l'a.a. 2025/26 risultano regolarmente iscritti ad un corso di studio di laurea Magistrale dell'Università degli Studi Internazionali di Roma;
- studentesse e studenti che presentano una situazione amministrativa regolare;
- studentesse e studenti non beneficiari nello stesso periodo di un contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziati dalla Commissione europea o di una borsa nell'ambito di altri Programmi di mobilità internazionale dell'Ateneo e/o equiparati a quelli dell'Ateneo.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 3 – Ulteriori attività accademiche consentite

È consentito lo svolgimento delle seguenti attività, purché coerenti con il proprio corso di studio:

- Frequenza di corsi universitari e relativi esami e combinare periodi di tirocinio. Per alcuni corsi di

studio le attività che si possono seguire sono state già definite (*learning agreement* proposto);

- Attività preparatorie della tesi (esclusi lavori di ricerca non pertinenti al proprio corso di studi)

Art. 4 – Sedi di destinazione

Possono presentare domanda di mobilità, per le destinazioni previste dal corso di laurea di appartenenza, esclusivamente gli studenti dell'Università degli Studi Internazionali di Roma iscritti ai corsi di laurea magistrale presenti nell'Allegato 1. Le domande di mobilità devono essere presentate sulla base di quanto previsto dallo schema di corrispondenze tra corsi di studio contenuto nel medesimo allegato.

Art. 5 – Contributi economici

La borsa di studio è indicata nell'allegato 1 per studenti con **ISEE inferiore o pari a 50.000 euro**. Il sostegno finanziario alla mobilità non copre tutte le spese ma è da considerarsi come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno in altra città.

Art. 5.1 (Ripartizione dei contributi economici)

Il MUR, considerato l'importo annuale del Fondo, ripartisce le risorse attribuendo a ciascuna università l'intero finanziamento richiesto o, in caso di insufficienza del Fondo, in misura proporzionale, tenendo conto dell'incidenza del numero delle richieste dell'Ateneo rispetto al numero complessivo delle richieste degli Atenei.

L'Università degli Studi Internazionali di Roma, in base ai fondi ricevuti dal MUR, eroga le borse di studio secondo l'ordine di graduatoria di merito delle domande ricevute. La comunicazione relativa all'erogazione dei fondi sarà quindi inviata successivamente rispetto alla pubblicazione delle graduatorie di selezione.

In caso di rinunce e/o di riduzioni periodi, le borse che ne deriveranno verranno assegnate scorrendo la graduatoria del corso di laurea interessato e, una volta esaurita questa, verranno distribuiti in maniera proporzionale tra gli altri corsi di laurea. Studenti e studentesse che, a causa dell'esaurimento dei fondi, non otterranno la borsa prevista potranno partire ugualmente come Erasmus "zero grant".

Art. 5.2 (Indicatori ISEE)

Al fine dell'erogazione della presente borsa di mobilità sarà considerata esclusivamente:

- per gli studenti con nucleo familiare residente in Italia e con reddito e patrimonio prodotti in Italia o all'estero, **Pattestazione ISEE** Universitario oppure Corrente 2025 (valido fino al 31/12/2025), rilasciato dall'INPS entro la scadenza per l'invio delle candidature da inviare insieme alla candidatura.

Il finanziamento delle borse di mobilità Erasmus italiano è subordinato allo stanziamento dei fondi da parte del MUR, successiva alla pubblicazione del presente Bando. Nel caso in cui la copertura finanziaria non fosse sufficiente a coprire tutte le mensilità, il numero delle mensilità finanziate potrà essere ridotto. A seguito delle determinazioni del Ministero, sarà cura degli Uffici preposti informare studentesse e studenti.

Studentesse e studenti beneficiari riceveranno il contributo eventualmente dovuto in due rate, subordinatamente all'erogazione dei finanziamenti ministeriali:

- un acconto pari ad 2/3 dell'importo complessivo successivamente alla presentazione dell'attestazione

- di inizio periodo di mobilità;
- il saldo, a seguito della consegna della dichiarazione di fine periodo mobilità.

L'acconto verrà erogato entro i 30 giorni successivi alla presentazione dell'attestazione di inizio periodo di mobilità, a condizione che lo studente/la studentessa:

- abbia pagato le tasse e i contributi universitari per l'anno accademico 2025/26 e sia in regola con il permesso di soggiorno fino al termine del periodo di mobilità previsto;
- abbia presentato l'ISEE 2025;
- abbia sottoscritto l'Accordo di Mobilità;
- abbia inserito le proprie coordinate bancarie nella domanda riportando l'IBAN del conto italiano sul quale si desidera ricevere il bonifico.

In caso contrario lo studente riceverà la borsa entro 30 giorni dal verificarsi delle già menzionate condizioni.

Il saldo del 20% è erogato al rientro dalla mobilità (di norma entro 45 giorni) soltanto dopo che lo studente/la studentessa avrà consegnato la documentazione debitamente compilata comprovante il periodo svolto (Attestazione del Periodo, *Transcript of Records*), e dopo che l'ufficio preposto dell'Università degli Studi Internazionali di Roma ne avrà verificato la regolarità.

Al termine del periodo di mobilità l'importo complessivo della borsa verrà adeguato alla durata effettiva del periodo di mobilità, calcolata sulla base delle date attestate dall'Università ospitante. Verrà richiesta la restituzione dell'eventuale importo percepito in eccesso rispetto al periodo svolto. Non verrà invece erogato alcun importo per gli eventuali giorni di mobilità non autorizzati (cioè, eccedenti il numero di giorni indicati nell'Accordo di mobilità) mentre i periodi di prolungamento autorizzati verranno finanziati solo se resteranno fondi a disposizione.

Si ricorda che la mancata restituzione di somme già corrisposte a cui il partecipante non dovesse più aver diritto per mancanza di crediti o per riduzione del periodo di mobilità comporterà la sospensione della carriera e la conseguente impossibilità di conseguire il titolo di studio.

Il pagamento dei mesi non fruiti interamente viene calcolato in giorni per un importo pari a 20 euro al giorno (esempio: 3 mesi (ottobre-novembre -dicembre e 10 giorni l'importo totale è 100 giorni x 20 euro= 2.000 euro).

Art. 5.3 (Perdita dei contributi economici)

Lo studente o la studentessa perderà il diritto ai contributi economici relativi al periodo Erasmus Italiano se:

- non risulterà iscritto all'Università degli Studi Internazionali di Roma per l'anno accademico 2025/26;
- non avrà completato con esito positivo/soddisfacente alcuna attività prevista dal *learning agreement*;
- non avrà partecipato in modo continuativo alle attività didattiche presso l'ateneo ospitante secondo il relativo *learning agreement*;
- non vorrà ottenere alcun riconoscimento dell'attività svolta;
- non avrà formalizzato o consegnato entro le relative scadenze i documenti obbligatori previsti.

In simili casi lo studente o la studentessa sarà tenuto/a a restituire l'intero importo eventualmente già percepito.

N.B. A studentesse e studenti beneficiari che non avranno acquisito almeno 12 cfu in esami di profitto o tramite il lavoro di preparazione della tesi nel corso del periodo di mobilità non sarà erogato il saldo della borsa di

studio.

Art. 5.4 (Trattamento fiscale di borse e contributi)

I contributi verranno sottoposti al trattamento fiscale previsto dalla normativa vigente: qualora le norme di riferimento lo prevedano, essi dovranno essere inseriti nella dichiarazione dei redditi.

A seconda della natura dei fondi assegnati ai candidati selezionati, il contributo potrebbe essere assoggettato a ritenute IRPEF come uno stipendio e, in quanto tale, costituisce reddito.

La normativa sull'ISEE prevede che i già menzionati contributi, indipendentemente dal loro importo, debbano essere inseriti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica per l'ottenimento dell'attestazione ISEE.

Art. 6 – Periodi di mobilità

Il periodo di studio dura 6 mesi continuativi e si svolgerà nel II semestre dell'a.a. 2025-26, fino al 30 settembre 2026.

Durante il periodo di mobilità, le studentesse e gli studenti sono esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Università ospitante, mentre devono continuare a corrispondere la contribuzione all'Università degli studi Internazionali di Roma. Studenti e studentesse possono fruire dei servizi di tipo didattico messi a disposizione dall'Ateneo ospitante ma devono provvedere autonomamente alle spese di viaggio, vitto e alloggio nonché alle spese sanitarie e quelle relative al materiale didattico.

Art. 7 – Modalità di presentazione delle domande

Tutti i candidati dovranno inviare la domanda per e-mail all'indirizzo erasmus.italia@unint.eu. Nella e-mail devono essere espressamente indicati i seguenti dati:

- Nome e Cognome;
- Corso di laurea di iscrizione;
- Ateneo di preferenza per la mobilità in uscita;

Nella e-mail devono essere espressamente allegati i seguenti documenti:

- Copia f/r di un documento di identità in corso di riconoscimento;
- Lettera motivazionale;
- Attestazione ISEEE.

Art. 8 – Termini di presentazione delle domande

Tutti i candidati dovranno inviare la domanda **dal 16 ottobre 2025 entro e non oltre le ore 23.59 del 26 ottobre 2025**, per e-mail all'indirizzo erasmus.italia@unint.eu secondo le modalità di cui all'art. 7.

Il candidato/la candidata dovrà prestare particolare attenzione al fatto che non tutte le sedi indicate nel presente Bando potrebbero essere disponibili per la propria area di studio. Il candidato/la candidata può scegliere solo le sedi con cui il suo Corso di Studio ha in vigore un accordo attivo (allegato 1). È possibile indicare fino a due Università tra quelle disponibili, indicando l'ordine di preferenza. Gli studenti vincitori/le studentesse vincitrici per una destinazione vengono automaticamente esclusi dalla graduatoria delle altre preferenze espresse.

Gli studenti vincitori/le studentesse vincitrici riceveranno una comunicazione e-mail, che conterrà tutte le

istruzioni relative alle procedure, ai termini e alle scadenze per l'accettazione e la successiva gestione della mobilità (compreso il *Learning agreement*).

Si ricorda che le sedi indicate nel Bando nonché i numeri dei posti disponibili potrebbero subire variazioni in base a decisioni delle sedi ospitanti, non note al momento della pubblicazione del presente Bando. Tutti i dati, così come pubblicati, sono da ritenersi sotto condizione, e che la possibilità di effettuare il periodo di mobilità è sempre soggetta all'accettazione da parte della sede ospitante.

Art. 9 – Commissione di valutazione delle domande

La valutazione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione, nominata con Decreto della Rettrice che verrà pubblicata sul sito web d'Ateneo dopo la chiusura della fase di presentazione delle domande.

Art 10 – Valutazione delle domande

Tutte le candidature sono sottoposte a selezione e sono formate graduatorie di Erasmus Italiano (una graduatoria per ogni corso di laurea).

Le graduatorie saranno formulate in ordine decrescente in base al punteggio complessivo risultante dalla somma dei seguenti punteggi:

- Punteggio di merito: massimo 100 punti
- Punteggio valutazione lettera motivazionale: massimo 50 punti

La Commissione selezionatrice assegnerà i periodi di mobilità disponibili, nel rispetto dell'ordine di graduatoria per corso di laurea.

Art. 10.1 (Attribuzione del punteggio di merito)

Per il calcolo del punteggio di merito verranno considerati gli esami relativi all'attuale corso di laurea che risulteranno verbalizzati e registrati nella carriera dello studente alla data della presentazione della domanda di Erasmus italiano. Non verranno considerati gli esami in sovrannumero.

Sarà responsabilità del candidato/della candidata verificare che nel proprio "Libretto", consultabile attraverso la propria area riservata di Ateneo, risultino registrati tutti gli esami sostenuti e superati.

La candidata/il candidato, nel proprio interesse, è tenuta/o a segnalare personalmente eventuali registrazioni mancanti o situazioni di "attività in attesa di riconoscimento" alla Segreteria Studenti del proprio corso di studio. Successivamente sarà cura del candidato/della candidata verificare attraverso la propria area riservata l'avvenuta registrazione.

Il punteggio di merito verrà così calcolato:

$$\text{Punteggio di merito} = \frac{(\text{Media ponderata} \times \text{CFU acquisiti})}{\text{CFU dovuti}}$$

Dove per CFU dovuti si intendono quelli previsti dal corso di studio, fino all'anno di corso cui lo studente è iscritto per l'anno accademico 2025/26 compreso, uniformati come di seguito:

- 60 CFU per ogni anno di iscrizione regolare (in corso), compreso l'attuale;
- penalizzazione di 30 CFU per ogni anno di iscrizione non regolare (fuori corso, ripetente), compreso l'attuale.

Il punteggio di merito così calcolato verrà normalizzato a 100 in riferimento ai punteggi di ciascun corso di laurea: il massimo punteggio di merito che lo studente potrà ottenere sarà quindi 100.

Art. 10.2 (Attribuzione del punteggio di valutazione della lettera motivazionale)

La Commissione selezionatrice valuterà le motivazioni accademiche e personali del candidato, ed effettuerà un eventuale colloquio (comunicato via posta elettronica) per approfondire i contenuti e per acquisire eventuali ulteriori elementi utili alla valutazione. La valutazione verrà normalizzata a 50 in riferimento ai punteggi di ciascun corso di laurea.

Art. 10.3 (Criteri di valutazione a parità di punteggio)

La Commissione può proporre al candidato/alla candidata una sede diversa da quelle indicate nella domanda, qualora ritenga tale sede più idonea, oppure qualora i posti disponibili presso le sedi indicate dal candidato risultino coperti da altri candidati collocati in posizioni più elevate in graduatoria, oppure qualora verifichi che la durata del periodo di studio legato alle sedi scelte non è compatibile con la propria carriera universitaria.

A parità di punteggio complessivo, la posizione in graduatoria verrà determinata dando precedenza per:

- Minor valore ISEE;
- anzianità di carriera universitaria ovvero con minori possibilità future di partecipare alla mobilità.

Art. 10.4 (Pubblicazione delle graduatorie)

Ai fini della graduatoria si intende per studentessa/studente "vincitore" colui che ha una sede assegnata; si intende per studente "idoneo" colui al quale non è stata assegnata alcuna sede; non ammesso colui che non è in possesso dei requisiti previsti dal Bando.

Le graduatorie verranno pubblicate nella pagina dedicata del sito di Ateneo dal **3 Novembre 2025**.

Le graduatorie verranno, inoltre, comunicate al MUR entro il 20 Novembre, con l'indicazione del numero di studenti potenzialmente beneficiari (in possesso di un ISEE ≤ 50.000 euro) e l'importo complessivo dei fondi necessari per l'erogazione delle borse di studio.

Art. 11 – Rinuncia

Le rinunce devono essere limitate a casi gravi e comprovati di forza maggiore. L'eventuale rinuncia comporterà la restituzione degli eventuali contributi economici già percepiti.

Lo studente che intende rinunciare al posto assegnato dovrà darne comunicazione all'indirizzo e-mail erasmus.italia@unint.eu entro il 10 Novembre 2025.

Art. 12 – Termini e scadenze

Le scadenze previste dal Bando sono le seguenti:

- 26 Ottobre 2025: scadenza presentazione della domanda via e-mail;
- 3 Novembre 2025: pubblicazione graduatorie;
- 10 Novembre 2025: scadenza accettazioni o rinunce.

Art. 13 – Riconoscimento in carriera

Al termine del periodo di mobilità lo studente otterrà il riconoscimento dell'attività didattica/formativa, ai fini della registrazione nella propria carriera, effettuato dal Consiglio didattico o di Dipartimento competente, considerando le attività svolte riportate nel *Transcript of records*. Viene riconosciuto anche il lavoro totale o parziale di tesi in base all'attestazione rilasciata dal/dalla docente/tutor dell'Università ospitante.

La discussione della tesi deve comunque sempre essere effettuata presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma.

Lo studente/la studentessa dovrà concludere il periodo di mobilità almeno 45 giorni prima della seduta di laurea per consentire il completamento della propria carriera con il riconoscimento e la registrazione dell'attività svolta; in mancanza di tali adempimenti, lo studente non potrà laurearsi.

Si ricorda che lo studente rientrato dalla mobilità non potrà conseguire il titolo di studio per cui risulta iscritto all'Università degli Studi Internazionali di Roma, né potrà trasferirsi presso un'altra Università prima di aver ottenuto il riconoscimento dell'attività didattica/formativa svolta (anche in preparazione della tesi) e la relativa registrazione a completamento della propria carriera.

In caso di rinuncia agli studi successiva allo svolgimento del periodo di mobilità, questa potrà essere formalizzata solo dopo aver ottenuto la convalida dell'attività svolta presso l'Ateneo ospitante.

Art. 14 – Incompatibilità

Studentesse e studenti idonei o vincitori della mobilità Erasmus Italiano non potranno:

- conseguire il titolo di studio presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma dal momento della presentazione della candidatura al bando fino alla conclusione del periodo di mobilità;
- presentare domanda di trasferimento, passaggio di corso o rinuncia agli studi (compresa quella per iscrizione ad altro corso), dal momento della presentazione della candidatura al bando fino alla conclusione del periodo di mobilità;
- svolgere, durante il periodo di mobilità Erasmus Italiano, altri tipi di mobilità nazionale o internazionale.

Art. 15 – Trattamento e riservatezza dei dati

I dati personali dei candidati e dei partecipanti verranno trattati dall'Università degli Studi Internazionali di Roma per le finalità proprie del Programma Erasmus Italiano. Tali finalità comportano la comunicazione dei

dati ad organismi esterni all'Università (Ministero dell'Università e della Ricerca, Istituto ospitante), come previsto dalla normativa vigente europea del General Data Protection Regulation n. 2016/679 art. 13.

L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge e secondo quanto previsto dal "Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013".

Art. 16 – Responsabile del procedimento amministrativo

Il responsabile del procedimento amministrativo per il seguente bando, ai sensi della legge 241/90, è la prof.ssa Laura Mori (laura.mori@unint.eu) - Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT – Via Cristoforo Colombo n. 200 – 00147 Roma.

Art. 17 – Informazioni e contatti

Per tutte le comunicazioni indirizzate ai candidati e ai vincitori del posto di mobilità verrà utilizzato esclusivamente l'indirizzo di posta istituzionale.

Il presente bando è gestito e coordinato per quanto concerne gli aspetti didattici dalla prof.ssa Laura Mori (laura.mori@unint.eu) e per quanto concerne gli aspetti amministrativi dall'ufficio Erasmus Italiano (erasmus.italia@unint.eu).

Per ulteriori chiarimenti rispetto al presente bando è possibile fare riferimento all'indirizzo e-mail erasmus.italia@unint.eu o al numero 06 510 777 303.

Art. 18 – Disposizioni finali

Fanno parte integrante del Bando tutte le informazioni dettagliate sulle specificità di ogni corso di studio e sulle Università partner presenti nella sezione Erasmus Italiano.

Nell'allegato 1 sono presenti i corsi di Laurea Magistrale che partecipano al Programma Erasmus Italiano. Eventuali integrazioni al presente Bando saranno emanate con apposita Determina Dirigenziale e pubblicate agli indirizzi di cui sopra.

Roma, 14 ottobre 2025

La Rettrice

Prof.ssa Mariagrazia Russo



Allegato 1

Tabella nr.1

Corso di laurea UNINT	Università ospitante	Corso di laurea Università ospitante	Nr. studenti	Durata mobilità	CFU minimi	Importo borsa
LM-52 Relazioni Internazionali	Università di Macerata	LM-52 International Relations	3	6 mesi	12	700 euro
LM-37 Lingue per la didattica innovativa e l'interculturalità	Università di Macerata	LM-37 Lingue, culture e traduzione letteraria	3	6 mesi	12	700 euro
LM-77 Economia e Management	Università di Macerata	LM-77 Management e marketing internazionale	3	6 mesi	12	700 euro
LM-37 Lingue per la didattica innovativa e l'interculturalità	Università degli studi di Cassino e Lazio meridionale	LM-37 Mediazione culturale e cooperazione internazionale	3	6 mesi	12	600 euro
LM-77 Economia e Management	Università degli studi di Cassino e Lazio meridionale	LM-77 Banca e Finanza	3	6 mesi	12	600 euro
LM-77 Economia e Management	Università degli studi di Cassino e Lazio meridionale	LM-77 Management	3	6 mesi	12	600 euro

Allegato 2

Ulteriori disposizioni relativi al periodo di mobilità

1. Documenti e adempimenti obbligatori

I principali documenti e gli adempimenti obbligatori ai fini della regolarità del periodo di mobilità Erasmus per studio sono:

- **Learning agreement** (programma di studio), contratto di studio tra le tre parti coinvolte (studente, Università degli Studi Internazionali di Roma, Università ospitante), da stipulare prima dell'inizio del periodo di mobilità. Definisce le attività formative che lo studente/la studentessa svolgerà presso l'Università ospitante e quelle che l'Università degli Studi Internazionali di Roma riconoscerà al suo rientro. Può essere variato dopo l'arrivo presso l'Università ospitante, preferibilmente entro un mese.
- **Accordo di Mobilità**, contratto tra studente/studentessa e l'Università degli Studi Internazionali di Roma, da stipulare prima dell'inizio del periodo di mobilità. Regola lo svolgimento del periodo di mobilità, l'erogazione e l'utilizzo dei contributi economici, e definisce i documenti da presentare al termine del periodo.
- **Attestazione del periodo di studio**, da consegnare al rientro. Documento sul quale l'Università ospitante attesta le date di inizio e fine del periodo di mobilità svolto, sulla cui base verrà effettuato il calcolo dei giorni di mobilità svolti e dei relativi contributi economici effettivamente spettanti.
- **Transcript of records** (o Certificato tesi in caso di attività in preparazione della tesi), da consegnare al rientro.
- **Certificato finale** con cui l'Università ospitante attesta le attività formative svolte dallo studente/dalla studentessa e i risultati conseguiti, in termini di CFU e valutazione.

Le scadenze e le modalità per la compilazione, la consegna e/o la firma dei già menzionati documenti e adempimenti verranno comunicate agli studenti/alle studentesse successivamente, durante la preparazione delle varie fasi della mobilità.

La mancata consegna dei documenti comprovanti il periodo svolto entro il termine ultimo del 30 settembre 2026 comporterà la perdita del diritto ai contributi economici, sia per chi li ha ottenuti (con obbligo di immediata restituzione), sia per chi potrebbe ottenerli a posteriori, in seguito a disponibilità di altri fondi.

2. Iscrizione presso l'Università di destinazione

La studentessa/lo studente deve autonomamente completare l'iscrizione e richiedere l'alloggio presso l'università ospitante, seguendo le modalità e le scadenze indicate dall'istituzione.

La partecipazione ad un programma di mobilità consente agli studenti universitari di trascorrere un periodo formativo presso una sede universitaria convenzionata offrendo l'opportunità di seguire corsi, di usufruire delle strutture universitarie e di ottenere il riconoscimento delle attività sostenute. Tale opportunità formativa implica

tuttavia l'impegno da parte dello studente/della studentessa ad attenersi alle procedure, alle modalità organizzative e al calendario delle attività stabiliti dal soggetto ospitante al fine non solo di massimizzare il risultato ma anche di consentire la corretta ed efficiente gestione delle attività didattiche ed amministrative da parte di tutti i soggetti coinvolti.

Pertanto, è importante sottolineare che lo studente/la studentessa che intende effettuare un programma di mobilità dovrà valutare non solo i contenuti ma anche le regole accademiche ed amministrative che lo disciplinano in modo da garantire il rispetto.

3. Indicazioni utili per la partenza

La studentessa/lo studente dovrà accertarsi che la propria carta d'identità o passaporto ed eventualmente il permesso di soggiorno siano validi per tutto il periodo di mobilità. I cittadini non comunitari dovranno raccogliere con il necessario anticipo le informazioni e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza presso l'Università ospitante.

4. Assistenza sanitaria

Lo studente/la studentessa dovrà informarsi autonomamente in merito all'assistenza sanitaria nella regione ospitante.

5. Assicurazione infortuni e responsabilità civile

Durante tutto il periodo di mobilità, i partecipanti e le partecipanti alla mobilità beneficiano automaticamente di copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile a cura dell'Università degli Studi Internazionali di Roma. Le suddette coperture riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative e/o di tirocinio.