

Il bando “BRIDGE” per il finanziamento di convegni scientifici di carattere interdisciplinare su tematiche collegate all’offerta formativa del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali Internazionali nell’Anno accademico 2025/2026

Art. 1 – Finalità e oggetto del bando

La seconda edizione del bando “BRIDGE”, promosso dal Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali Internazionali della UNINT, ha la duplice finalità di favorire il dialogo e la contaminazione tra le diverse aree disciplinari presenti all’interno del Dipartimento e di supportare la promozione esterna della sua offerta formativa mediante iniziative di divulgazione scientifica finalizzate a valorizzarne il profilo interdisciplinare e multidisciplinare. Il bando ha ad oggetto una procedura per l’erogazione di contributi per il finanziamento di convegni scientifici che si svolgano tra il 10 febbraio e il 30 giugno 2026.

Nello specifico, possono essere oggetto di finanziamento i convegni di durata compresa tra 1 e 2 giorni in possesso dei seguenti requisiti:

- a) il comitato scientifico che promuove l’iniziativa deve comprendere almeno 4 docenti e ricercatori afferenti al Dipartimento, appartenenti ad almeno 3 gruppi scientifico-disciplinari (GSD) differenti. Lo stesso comitato dovrà inoltre prevedere la partecipazione di almeno 2 componenti esterni alla UNINT, scelti tra docenti e ricercatori di ruolo incardinati presso altri Atenei italiani o esteri o figure di alto profilo appartenenti al mondo delle istituzioni, dell’impresa o della società civile. In entrambi i casi nel computo non sono inclusi eventuali docenti a contratto della UNINT che partecipino al comitato scientifico.
- b) La tematica del convegno deve essere chiaramente collegata all’offerta formativa del Dipartimento e valorizzarne i profili scientifici interdisciplinari e multidisciplinari.
- c) Al fine di promuovere il confronto esterno, il programma del convegno deve prevedere non meno del 50% di relatori esterni alla UNINT, scelti tra membri di rilievo della comunità scientifica ed esponenti del mondo delle istituzioni, delle imprese, della società civile e delle professioni. Nel computo non sono inclusi docenti a contratto della UNINT.
- d) Il convegno deve svolgersi esclusivamente in presenza, presso la sede della UNINT o presso una sede esterna. In questo secondo caso, il Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali Internazionali deve chiaramente figurare come il principale promotore dell’iniziativa. Per favorirne la divulgazione esterna il convegno potrà essere registrato e reso disponibile sul canale Youtube dell’Ateneo non prima di un mese dalla data di svolgimento.
- e) Data la natura scientifica del convegno e la finalità di promozione delle attività del Dipartimento, la partecipazione non deve essere riservata unicamente agli studenti della UNINT, ma l’iniziativa deve rivolgersi prioritariamente a utenti esterni qualificati, quali i componenti della comunità accademica nazionale o internazionale e/o esponenti del mondo della formazione o delle professioni collegate ai profili in uscita formati dai Corsi di studio del Dipartimento. Il numero dei partecipanti al convegno deve essere tracciato tramite un sistema di registrazione.

- f) I convegni approvati ai sensi del presente bando saranno automaticamente accreditati per il riconoscimento di un punteggio aggiuntivo in sede di laurea ai sensi del "Regolamento per l'organizzazione e il riconoscimento di convegni e seminari ai fini dell'attribuzione di punteggio aggiuntivo in sede di laurea".

Art. 2 - Entità del contributo e spese ammissibili

Il fondo complessivo disponibile per il presente bando, a valere sul fondo annuale attribuito dal Consiglio di amministrazione della UNINT al Dipartimento per la promozione delle sue attività, è pari a 4.000 euro.

L'importo massimo che può essere richiesto per le singole iniziative è pari a 800 euro per i convegni della durata di un giorno e di 1.200 euro per i convegni della durata di 2 giorni.

L'importo può essere impiegato a copertura completa o parziale del costo complessivo del convegno e in ogni caso il suo utilizzo è limitato esclusivamente alle seguenti categorie di spesa:

- a. Viaggio, vitto e alloggio per i relatori esterni alla UNINT, secondo i parametri di spesa comunemente adottati dall'Ateneo;
- b. eventuale pubblicazione degli atti del convegno;
- c. finanziamento o cofinanziamento di uno o più coffee break entro il limite massimo di euro 350.

Nel caso in cui le domande approvate non coprano l'intero importo stanziato si potrà procedere alla riapertura del bando.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

La richiesta di contributo dovrà essere trasmessa, utilizzando l'Allegato 1, alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali Internazionali tramite email (segreteria.dipartimento@unint.eu) entro il 9 gennaio 2026, indicando nell'oggetto: "Partecipazione II edizione bando BRIDGE"

Per la presentazione della richiesta di contributo valgono i seguenti vincoli:

- a. ciascun docente e ricercatore di ruolo può presentare una sola richiesta e quindi partecipare al comitato scientifico di un solo convegno;
- b. non è possibile richiedere il finanziamento per convegni già supportati nell'ambito di altri bandi di Ateneo (ad esempio attraverso i fondi dedicati alla terza missione o i bandi per progetti di ricerca);
- c. è possibile utilizzare come fonti di cofinanziamento: 1) fondi di ricerca personali assegnati annualmente ai docenti e ai ricercatori della UNINT nell'ambito del FRSA, previa parere favorevole della CRA; 2) quote di iscrizione, contributi e sponsorizzazioni conferiti *ad hoc* da enti esterni per sostenere l'iniziativa; o 3) fondi legati a progetti di ricerca finanziati tramite bandi competitivi o in conto terzi, qualora vertano su tematiche affini e prevedano spese per la divulgazione scientifica.

Art. 4 – Valutazione delle domande e assegnazione del contributo

La valutazione delle domande è affidata a una commissione composta dal Presidente del Consiglio di amministrazione della UNINT (o suo delegato), dal Direttore di Dipartimento e dal Direttore della ricerca della UNINT.

A ciascuna proposta pervenuta verrà attribuita una valutazione tramite un punteggio, **fino a un massimo di 100**, determinato sulla base dei seguenti criteri:

- a. composizione del comitato scientifico che promuove il convegno, con specifico riferimento al numero e alla eterogeneità dei gruppi scientifico-disciplinari dei docenti e ricercatori UNINT proponenti e al numero e alla qualifica dei componenti esterni: **massimo 15 punti**;
- b. tematica oggetto del convegno, con riferimento alla coerenza con l'offerta formativa del Dipartimento e alla capacità di valorizzarne i profili scientifici interdisciplinari e multidisciplinari: **massimo 25 punti**;
- c. programma del convegno e qualifica dei relatori: **massimo 25 punti**;
- d. partecipazione ufficiale all'organizzazione da parte di Atenei italiani o esteri e/o patrocinii formali di società scientifiche, istituzioni, imprese, associazioni o ordini professionali: **massimo 10 punti**;
- e. destinatari del convegno, con indicazione del numero approssimativo di partecipanti previsto e delle relative modalità di coinvolgimento: **massimo 15 punti**;
- f. coerenza del budget ed eventuale cofinanziamento dell'iniziativa, secondo quanto previsto dal comma c) dell'art. 3 del presente bando: **massimo 10 punti**;
- g. eventuale predisposizione degli atti del convegno e modalità di pubblicazione degli stessi: **massimo 5 punti**.

Gli esiti del bando verranno comunicati agli interessati entro il 23 gennaio 2026.

A seguito dell'assegnazione del contributo, non sarà possibile applicare variazioni a quanto indicato nella domanda di partecipazione in merito ai punti a), b), c), d), f) e g), pena la riduzione o la decadenza del contributo. Eventuali cambiamenti della data e della sede del convegno dovranno essere tempestivamente comunicati alla direzione del Dipartimento.

Art. 6 – Utilizzo del contributo e rendicontazione dell'iniziativa

L'impiego del contributo economico concesso è rigorosamente vincolato a quanto previsto dal budget approvato e il contributo dovrà essere interamente impegnato entro i 30 giorni successivi alla data di svolgimento del convegno. Tutte le spese devono essere accompagnate dagli appositi giustificativi (es. ricevuta hotel, biglietto aereo o treno, preventivo e fattura per il coffee break o per le spese di pubblicazione degli atti), pena decurtazione delle stesse dal contributo assegnato. Nel caso in cui quest'ultimo non venga interamente utilizzato, l'importo non speso non può essere impiegato in altra forma.

In ogni caso, nella locandina del convegno e in tutte le forme di comunicazione utilizzate per la sua promozione (es. newsletter, social, etc.), nonché nell'eventuale pubblicazione degli atti, deve essere esplicitamente indicato che il convegno è stato organizzato con il contributo del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali Internazionali della UNINT attraverso il bando BRIDGE.

Entro 15 giorni dalla data di chiusura del convegno occorre inviare alla direzione del Dipartimento, a firma di tutti i docenti e ricercatori UNINT che hanno promosso l'iniziativa, una breve relazione sullo svolgimento della stessa con l'indicazione degli obiettivi raggiunti e allegando il programma finale, la rendicontazione dell'utilizzo del contributo assegnato e l'elenco dei partecipanti registrati e presenti.

Art. 7 – Disposizioni finali e rimandi

Il presente bando è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento del 26 novembre 2025. Per tutto quanto non espressamente previsto si fa riferimento ai regolamenti di Ateneo e alla normativa vigente.

Roma, 26 novembre 2025

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Alessandro De Nisco

